

# Styrelseuppdrag—frågeformulär

Om du har mer än ett uppdrag—redovisa endast ett uppdrag per blankett

## PERSONUPPGIFTER

Använd bara kulspeppenna med blå eller svart skrift, v.g. texta!

Förnamn	Efternamn	Personnummer
		-

## INFORMATION OM FÖRETAGET/FÖRENINGEN

Bolagets namn	Organisationsnummer	
Adress	Postadress	Postnummer

## DITT UPPDRAG

1. Vilken är din roll i styrelsen?

---

---

2. Vilka uppgifter/ansvarsområden har du i styrelsen?

---

---

3. När blev du invald i styrelsen

4. Hur ofta sammanträder styrelsen?

5. Vilken är tidsåtgången per möte?

6. Finns annan tid som tas i anspråk för uppdraget förutom mötestiden? T ex förberedelsetid inför möten, jour etc?

Nej  Ja

Om du svarat JA, redogör för vilka uppgifter och hur lång tid de beräknas ta.

---

---

7. Hur ersätts ditt styrelseuppdrag? Fler alternativ är möjliga. Ange belopp i kronor. Ange 0 kr om du inte blivit ersatt.

Per möte

Annat sätt. Redogör för hur arvode betalas ut

Per år

Per månad

---

---

8. Har du utöver styrelseuppdraget varit personligt verksam i företaget/föreningen under det senaste året?

Nej  Ja

Om du svarat JA, vad har dina arbetsuppgifter varit och hur har de ersatts?

---

---

Hur många timmar per vecka är du personligt verksam för företaget/föreningens räkning utöverstyrelseuppdraget?

								-				
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

9. Är du ägare/delägare i företaget alternativt medlem i föreningen?

Nej    Ja   Om du svarat JA, ange andel av ägande. 100 % om du är ensam ägare.

--

10. Kan du trots styrelseuppdraget arbeta heltid?

Nej    Ja   Om du svarat NEJ, ange varför samt hur många timmar per vecka som du kan arbeta

--

Om du har varit personligt verksam i bolaget enligt punkt 8 och även är eller har varit ägare/delägare enligt punkt 9 ska du fylla i blanketten **Arbetsintyg för företagare**.

Du hittar blanketten för nedladdning på vår webbplats, [www.ledarnasakassa.se/blanketter](http://www.ledarnasakassa.se/blanketter)

Du besvarar punkterna 1-2, 4, 5, 6 a), 8 samt punkt 9. På punkten 2 anger du om du är delägare eller inte, även 0 % om du inte har något aktieinnehav. På punkten 6 a) anger du år samt arbetad tid respektive kalendermånad för det senaste året alternativt från och med det datum du gick med/blev styrelseledamot i företaget om detta är ett senare datum. (räcker, korrekt..?)

Övrig information


## EGEN UNDERSKRIFT

Datum (åååå-mm-dd)

Ort

Namnteckning

## BESTYRKANDE AV LÄMNAD E U P P G I F T E R

Bestyrkande av uppgifter ska lämnas av företagets representant eller revisor. Om ditt uppdrag är i en förening ska bestyrkandet göras av ordförande, vice ordförande, sekreterare eller kassör.

Datum (åååå-mm-dd)

Roll i företaget/föreningen

Namnteckning

Namnförtydligande