

Uppdrag som ledamot/suppleant — frågeformulär

För dig som är engagerad i bostadsrättsförening/villaförening/samfällighet

PERSONUPPGIFTER

Använd bara kulspeppenna med blå eller svart skrift, v.g. texta!

Förnamn	Efternamn	Personnummer
		-

INFORMATION OM BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN/VILLAFÖRENINGEN/SAMFÄLLIGHETEN

Namn	Organisationsnummer

DITT UPPDRAG

1. Typ av styrelseuppdrag

2. När blev du invald i styrelsen

3. Vilka uppgifter har du i styrelsen?

4. Hur ofta har styrelsen möten och hur mycket tid går åt till dessa?

5. Hur ersätts ditt styrelseuppdrag? Fler alternativ är möjliga. Ange belopp i kronor. Ange 0 kr om du inte blivit ersatt.

Per möte Annat sätt. Redogör för hur arvode betalas ut _____

Per år _____

Per månad _____

6a. Har du andra uppdrag i föreningen förutom styrelseuppdraget?

Nej Ja Om du svarat JA, vad för slags uppgifter och hur ersätts de?

6b. Hur många timmar per vecka arbetar du för föreningens räkning förutom styrelseuppdraget?

7. Kan du trots uppdraget arbeta heltid?

Nej Ja Om du svarat NEJ, ange varför samt hur många timmar per vecka som du kan arbeta

BESTYRKANDE AV LÄMNAD UPPGIFTER

Din underskrift	
<input type="text" value="Ort och Datum"/>	<input type="text" value="Underskrift"/>
Intyg av styrelsens ordförande eller revisor	
<input type="text" value="Ort och Datum"/>	<input type="text" value="Underskrift"/> <input type="text" value="Namnförtydligande"/>